



Aprobat

Directorul general al Agenției de Investiții
Rodica Verbeniuc

REGULAMENT – CADRU de participare la expozițiile internaționale

I. Noțiuni generale

1. Regulamentul de participare la Expozițiile sectoriale în cadrul standului Republicii Moldova (în continuare – Regulament) stabilește modalitatea de organizare a standului și criteriile de selectare a participanților la expozițiile de specialitate finanțate/cofinanțate de către Agenția de Investiții.
2. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:
expoziție – expoziție, târg, alt eveniment sau manifestare care are drept obiectiv promovarea produselor și serviciilor din Republicii Moldova;
expozițant – reprezentantul persoanei fizice sau juridice care a încheiat cu Organizatorul acord de participare la expoziție;
organizator - Agenția de Investiții sau organizația desemnată de către Agenția de Investiții (conform Regulamentului cu privire la modul de acordare a granturilor și subvențiilor în cadrul Programelor Agenției de Investiții) pentru organizarea standului Republicii Moldova la o anumită expoziție;
3. La standul Republicii Moldova, organizat de către Agenția de Investiții la expozițiile internaționale, în pavilioanele naționale, standurile specializate sau la miniexpozițiile din țară și străinătate (în continuare – Expoziție) pot participa agenții economici, asociațiile profesionale și organizațiile neguvenamentale, autoritățile administrației publice locale și centrale, alte entități.

II. Criteriile de selectare a participanților la Expoziție/ Expozițanți

4. Doritorii de a participa la Expoziție trebuie să întrunească cumulativ următoarele criterii:
 - a) depun o cerere de participare în adresa Organizatorului conform Regulamentului Cadru de participare la manifestările expoziționale.
 - b) sunt înregistrați conform actelor normative în vigoare. Dovada se face prin depunerea unei copii a certificatului de înregistrare/extras, eliberat de către organele de înregistrare ale statului, abilitate cu funcția respectivă.
 - c) declarație (în formă liberă) prin care doritorul de a participa la expoziție, își asumă obligația de a cofinanța cheltuelile de participare la expoziție (chirie spațiu expozițional, construcție stand de țară, etc.). Nu se consideră cofinanțare: cheltuelile de deplasare (cazare, transport, diurnă).
 - d) nu se află în procedura de executare silită, reorganizare, faliment, dizolvare, lichidare sau în alte situații reglementate de lege. Dovada se face prin declarație pe propria răspundere;
 - e) la data depunerii cererii de participare nu înregistrează datorii la bugetul de stat. Dovada se face prin declarație pe propria răspundere;

III. Elaborarea listei expozițiilor și înscrierea pentru participare la Expoziție

5. Înscrierea pentru participare la o expoziție concretă se face în baza cererii, conform formularului-model din Anexa nr. 1. Completarea tuturor rubricilor din formularul de înscriere

respingerii solicitării de participare. Cererile sînt expediate prin email către Organizator după lansarea apelului de înregistrare, dar pînă la data limită indicată în apel.

6. Aprobarea listei finale a participanților la o expoziție concretă se va face după verificarea îndeplinirii criteriilor de selectare al prezentului Regulament, în ordinea înregistrării solicitanților.
7. În situația, în care, numărul solicitanților care îndeplinesc criteriile de selectare este mai mare decît suprafața standului alocat, urmează a fi aplicat principiul „Primul venit primul servit”, totodată aceștia vor putea participa la alte expoziții ulterioare pentru care aplică, în aceleași condiții prevăzute de prezentul Regulament.
8. Solicitanții selectați pentru participare la Expoziție în standul național încheie cu Organizatorul un contract de participare, conform modelui indicat în Anexa nr. 2, în baza condițiilor prezentului Regulament.
9. În cazul în care Organizatorul este desemnat un terț, lista de expozanți se prezintă pentru aprobare Agenției de Investiții.

IV. Amenajarea standului și participarea la expoziție

10. Conceptul standului se elaborează de către Organizator. În cazul în care Organizatorul este desemnat un terț, Designul standului de țară se va aproba de către Agenția de Investiții și se va coordona cu ceilalți donatori implicați.
11. Designul standului de țară se va elabora în conformitate cu BrandBook-ul „Brand de Țară” și „Invest Moldova”, respectând regulile de utilizare a logoului și elementelor de brand.
12. Organizatorul poate oferi, în limita posibilităților, expozanților care nu sunt înscriși la eveniment, un spațiu de discuții (delimitat corenspunzător) în cadrul standului Republicii Moldova.
13. Organizatorul nu are obligația de a asigura expozanților cazarea, transportul, accesul, materiale de informare sau de protocol, pe perioada expozițiilor.
14. Organizatorul nu poartă răspundere pentru paza sau păstrarea exponanțelor și a altor materiale de reprezentare (proiector, laptop, etc) ale Expozanților.
15. Participanții la Expoziție folosesc BrandBook-ul „Brand de Țară” dezvoltat de către Agenția de Investiții. Expozanții asigură prezența la infodesk pe toată durata Expoziției cel puțin a unei persoane din cadrul personalului propriu, desemnată în cuprinsul formularului de înscriere ca "delegat la stand" și se obligă să răspundă pentru conduita acesteia pe întreaga durată de desfășurare a Expoziției.
16. Fiecare infodesk este deservit de cel mult doi reprezentanți. Aceștia trebuie să aibă abilitatea de a comunica cu vizitatorii și cu organizatorii. Reprezentantul organizatorului nu asigură servicii de traducere/interpret.
17. Persoanele, care reprezintă expozanții și Organizatorul și/sau Agenția de Investiții, la standul Republicii Moldova au pe toată durata expoziției o ținută și un comportament decent și respectă regulile comunicate de coordonatorul standului.
18. Fiecare expozant poartă în permanență un ecuson pe care este înscris numele expozantului și firma pe care acesta o reprezintă.

V. Finanțarea și cofinanțarea standurilor de țară

19. Agenția de Investiții cofinanțează participarea la expozițiile de specialitate (chirie spațiu expozițional, construcție, mobilier și promovarea țării în cadrul expoziției) în quantum de maximum 70% din costuri totale pentru expozițiile aprobate de către Agenția de Investiții (cu participarea a minim 5 companii).¹

VI. Drepturile și obligațiile Organizatorului

20. **Agenția de Investiții sau organizația desemnată de către Agenția de Investiții are următoarele drepturi:**
 - a) să stabilească, în comun cu coorganizatorii, condițiile obligatorii de participare la expoziție pentru expozanți, organizatorii colectivi și vizitatori;

- b) să efectueze rectificări în condițiile de participare stabilite, fără a prejudicia persoanele care au depus cereri înainte de operarea modificărilor la condițiile inițiale;
- c) să solicite după finalizarea expozițiilor de la Organizator (în cazul în care organizatorul nu e Agenția de investiții, ci o organizație terță), Expozanți, participanți la stand, rapoarte conform modelului din anexa 3.
- d) să includă în anunț orice informații care nu contravin scopurilor desfășurării expoziției;
- e) să exercite alte drepturi care nu contravin legislației în vigoare;
- f) organizarea unei sesiuni de pregătire pentru expozanți pre-eveniment și a unei prezentări de totalizare a activității post-expoziție;
- g) să coordoneze conținutul mesajelor/informației privitor la brandul și imaginea de țară care urmează a fi livrate mass-mediei sau plasate media digitală.

21. Organizatorul are următoarele obligații:

- a) să desfășoare apelul de participare și să examineze, în termenele stabilite, cererile solicitanților de participare la expoziție;
- b) să inițieze, în caz de necesitate, negocieri cu persoane care au înaintat cereri;
- c) să încheie contracte de participare cu fiecare expozant în parte conform modelului din Anexa nr. 2;
- d) să asigure o bună prezență a Republicii Moldova la expozițiile internaționale asigurând toate activitățile de pregătire, logistică și de marketing & PR pentru promovare a imaginii țării;
- e) să menționeze organizațiile donatoare în materialele și prezentările relevante, cu suportul cărora s-a desfășurat activitatea.

Drepturile și obligațiile Expozanților

22. Expozanții au următoarele drepturi:

- a) să refuze participarea în cazuri de forță majoră;
- b) să refuze participarea înainte cu 30 de zile până la începerea expoziției;
- c) să solicite de la Organizatorul expoziției, în temeiul acordului încheiat, informații suplimentare privind condițiile de desfășurare a expoziției, eventualii participanți și vizitatori, planul-schiță de amplasare a participanților;

23. Expozanții au următoarele obligații:

- a) să achite cotizația de participare nerambursabilă în valoare de 2 000 lei (două mii) în contul Organizatorului. Cotizația constituie o taxă de bună participare și urmează a fi alocată pentru cheltuelile de organizare a expoziției;
- b) să asigure sosirea și înregistrarea la timp a reprezentanților săi care efectuează lucrările de amenajare a standului închiriat de participant, astfel încât să nu pericliteze desfășurarea normală a expoziției;
- c) să fie vorbitori ai unei limbi de circulație internațională care este uzuală în țara în care are loc Expoziția sau ai limbii țării respective;
- d) să distribuie doar materiale informative proprii, ce promovează produse și servicii din Republica Moldova. Nu este permisă distribuirea de materiale de tip fotocopii sau cu conținut neveridic. Materialele distribuite să fie în limba țării în care are loc expoziția sau într-o limbă de circulație internațională;
- e) să vină la stand cu cel puțin 15 minute înainte de deschiderea expoziției;
- f) să respecte programul de funcționare al expozițiilor și să asigure prezența personalului propriu la stand în orele de funcționare, pe întreaga durată a expoziției;
- g) să păstreze curățenia în spațiul în care își desfășoară activitatea; să respecte prevederile Acordului încheiat cu Organizatorul expoziției;
- h) să prezinte Organizatorului în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea expoziției un raport conform modelului din Anexa nr. 3”;
- i) să asigure vizibilitatea participării la expoziție în sursele media proprii (pagina web, pagina

VII. Dispoziții finale

24. Participanții la stand, la încheierea acordului de participare în standul național, vor fi informați despre prezentarea Consiliului Concurenței a documentelor și informațiilor prevăzute de Legea concurenței Nr. 183 din 11 iulie 2012.
25. Nerespectarea uneia sau mai multora din prevederile prezentului Regulament constituie un motiv suficient în temeiul căruia Agenția de Investiții poate să refuze înscrierea participanților respectivi la alte expoziții pentru următorii 2 ani.
26. Consumul de băuturi și de alimente în cadrul standului se poate face doar în spații speciale prevăzute în acest scop.
27. Coordonatorul standului în baza rapoartelor prezentate de Expozanți, va întocmi în termen de 15 zile de la finalizarea manifestării expoziționale un raport generalizator, conform modelului din anexa 3 și-l va prezenta conducerii Agenției de Investiții.
28. Serviciul de informare și comunicare cu mass-media al Agenției de Investiții, în baza raportului generalizator va întocmi comunicatele și informațiile respective și va asigura plasarea acestora pe pagina web a Agenției de Investiții.

Formular de înscriere la expoziție

Denumire Solicitant	
Adresă Solicitant	
Telefon	
Fax	
Poștă electronică	
Pagină Web	
Denumire Expoziție	
Persoană de contact	
Delegat la stand	
Dotări suplimentare la stand (dacă sunt necesare)	
Produse turistice și programe carea Vor fi promovate în stand	

Declar, pe propria răspundere, că informațiile consemnate în prezentul Formular sunt veridice și am luat cunoștință de consecințele legale rezultate în urma oferirii informației false. Sunt conștient de faptul că depunerea Formularului de înscriere nu îmi asigură participarea garantată în cadrul Expoziției, în acest context, nu voi avea careva obiecții către Agenția de Investiții sau Organizator (organizația desemnată de către Agenția de Investiții pentru organizarea standului Republicii Moldova la o anumită expoziție).

Nume Prenume
/semnătura solicitantului/

Data

(_____)

semnătura și ștampila

Contract de participare în standul Republicii Moldova la expozițiile internaționale

....., în persoana,, numită în continuare "Organizator"/desemnat de prin.....,

și _____, în

(persoana fizică sau juridică) (prenumele, numele, funcția),

persoana _____

(funcția, numele, prenumele)

care acționează în baza

_____ (documentele de constituire)

denumit în continuare "Expozant", în scopul promovării în cadrul Expozițiilor internaționale a produselor și serviciilor din Republicii Moldova, au încheiat prezentul acord, convenind următoarele:

I. Obiectul acordului

Obiectul prezentului acord constituie modalitatea de organizare și de prezentare în standul național al Republicii Moldova la Expozițiile internaționale de către Organizator și de către Expozant.

II. Cotizația de participare

Cotizația de participare este în valoare de 2000 (două mii) lei. Cotizația constituie o taxă de bună participare, responsabilizare a Expozantului, este nerambusabilă și urmează a fi alocată pentru cheltuielile de organizare a expoziției;

III. Elaborarea și amenajarea standului și participarea la expoziție.

1. Conceptul standului se elaborează de către Organizator în conformitate cu BrandBook-ul „Brand de Țară” și „Invest Moldova” elaborat de Agenția de Investiții.
2. Organizatorul desemnează pentru fiecare expoziție un coordonator al standului. Toate acțiunile și activitățile care sunt întreprinse de către Expozant în timpul desfășurării expoziției se avizează de către coordonatorul standului.
3. Organizatorul poate oferi Expozantului, în limita posibilităților, un spațiu de discuții în cadrul standului Republicii Moldova.
4. Expozantul asigură prezența la infodesk pe toată durata expoziției cel puțin a unei persoane din cadrul personalului propriu, desemnată în cuprinsul cererii de înscriere ca "delegat la stand" și se obligă să răspundă pentru conduita acesteia pe întreaga durată de desfășurare a Expoziției.
Fiecare infodesk este deservit de cel mult doi reprezentanți ai expozantului. Aceștia trebuie să aibă abilitatea de a comunica cu vizitatorii și cu Organizatorul.
Persoanele care reprezintă Expozantul la standul Republicii Moldova au pe toată durata expoziției o ținută și un comportament decent și respectă regulile comunicate de coordonatorul standului. Fiecare reprezentant al Expozantului poartă în permanență un ecuson pe care este înscris numele, prenumele și firma pe care acesta o reprezintă.
5. Organizatorul nu poartă răspundere pentru paza sau păstrarea exponanțelor și a altor bunuri, materiale de reprezentare (proiector, laptop, etc) ale Expozantului.
6. Reprezentantul Organizatorului nu asigură servicii de traducere/interpret pentru Expozant.

IV. Drepturile și obligațiile Organizatorului

1. Organizatorul are dreptul:

- a) să stabilească, în comun cu co-organizatorii, condițiile obligatorii de participare la expoziție pentru Expozant și vizitatorii acestuia;
- b) să efectueze rectificări în condițiile de participare stabilite, fără a prejudicia Expozantul, care a depus cerere înainte de operarea modificărilor la condițiile inițiale;

rapoarte conform modelului din Anexa nr. 5;

d) să exercite alte drepturi care nu contravin legislației în vigoare;

2. Organizatorul își asumă obligațiile:

- a) să colecteze și să examineze, în termenele stabilite, cererile solicitanților de participare la expoziție;
- b) să informeze expozantul despre condițiile de desfășurare a expoziției, eventualii participanți și vizitatori, planul-schiță de amplasare a participanților
- c) să inițieze, în caz de necesitate, negocieri cu persoane care au înaintat cereri;

V. Drepturile și obligațiile Expozantului

1. Expozanții au următoarele drepturi:

- a) să refuze (în scris) participarea în cazuri ce nu depind de voința părților cu cel puțin o lună înainte de eveniment.
- b) să solicite de la Organizatorul expoziției, în temeiul acordului încheiat, informații suplimentare privind condițiile de desfășurare a expoziției, eventualii participanți și vizitatori, planul-schiță de amplasare a participanților;
- c) să atragă, în numele său, în perioada pregătirii și desfășurării expoziției, terți pentru participarea la expoziție sau vizitarea acesteia, conform prevederilor acordului, asumându-și responsabilitatea pentru acțiunile lor față de Organizator;
- d) să aibă un rol activ în campania de promovare a țării în cadrul expoziției;

2. Expozanții au următoarele obligații:

- a) să achite cotizația de participare nerambursabilă în valoare de 2 000 lei (două mii) în contul Organizatorului cel târziu cu 10 zile înainte de Expoziție.
- b) să asigure sosirea și înregistrarea la timp a reprezentanților săi care efectuează lucrările de amenajare a standului închiriat de participant, astfel încât să nu pericliteze desfășurarea normală a expoziției
- c) să fie vorbitori ai unei limbi de circulație internațională care este uzuală în țara în care are loc Expoziția sau ai limbii țării respective;
- d) să distribuie doar materiale informative proprii, ce promovează produse și servicii din Republica Moldova. Nu este permisă distribuirea de materiale de tip fotocopii sau cu conținut neveridic. Materialele distribuite să fie în limba țării în care are loc expoziția și/sau într-o limbă de circulație internațională;
- e) să vină la stand cu cel puțin 15 minute înainte de deschiderea expoziției;
- f) să respecte programul de funcționare al Expoziției și să asigure prezența personalului propriu la stand în orele de funcționare, pe întreaga durată a Expoziției
- g) să păstreze curățenia în spațiul în care își desfășoară activitatea;
- h) să respecte prevederile Acordului încheiat cu organizatorul expoziției;
- i) să prezinte Organizatorului în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea Expoziției un raport conform modelului din Anexa nr. 3;
- j) să asigure vizibilitatea participării la expoziție în sursele media proprii (pagina web, pagina companiei pe paginile de socializare);
- h) să coordoneze cu Organizatorul conținutul mesajelor/informației privitor la brandul și imaginea de țară care urmează a fi livrate mass-mediei sau plasate media digitală.

Dispoziții finale

1. La încheierea Contractului, Expozantul este informat despre prezentarea de către Organizator, Consiliului Concurenței a documentelor și informațiilor prevăzute de Legea concurenței Nr. 183 din 11 iulie 2012.
2. Nerespectarea prevederilor prezentului Contract constituie un motiv suficient în temeiul căruia Organizatorul / poate să refuze înscrierea Expozantului la alte acțiuni pentru următorii

3. Presentul Contract va intra in vigoare la data semnării și va ramane valabil pına la sfârșitul anului calendaristic.
4. Presentul acord este intocmit în 2 exemplare, în limba română, ambele având aceeași putere juridică, unul pentru Organizator, iar celălalt pentru Expozant.

(Adresele juridice și rechizitele bancare ale părților)

ORGANIZATOR	EXPOZANT

FORMULAR RAPORT DE ACTIVITATE

pentru Organizator

(organizația desemnată de către Agenția de Investiții pentru organizarea standului Republicii Moldova la o anumită expoziție)

Data: _____ -

Contractul nr.:.....din data:.....

Titlul activității: _____ --

Locul desfășurării activității (Orașul, Țara): _____ --

Raport întocmit de _____ -

Telefon: _____

Adresa e-mail: _____ -

ACTIVITĂȚI PREVĂZUTE pentru perioada de raportare:

ACTIVITĂȚI REALIZATE (descrierea detaliată a acestora)

ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE (link către toate articolele aparute în presă, poze, raport Social Media etc.)

OPORTUNITĂȚI

Scopul de bază

Oportunitățile

DIFICULTĂȚI

SUMELE CHELTUITE (TOTAL):

a) din finanțarea Agenției de Investiții:

.....
.....

b) din finanțarea proprie:

.....
.....

c) din finanțarea partilor terțe

.....
.....

d) se completează Raport financiar și cheltuieli

.....
.....

ACTIVITĂȚI PREVĂZUTE PÎNĂ LA REALIZARAREA ÎNTREGULUI PROIECT

FORMULAR RAPORT DE MONITORIZARE
(pentru fiecare companie participantă)

Indicatori de performanță (completați doar indicatorii relevanți pentru industrie)	La finele evenimentului	3 luni de la eveniment	9 luni de la eveniment
Numărul total de contacte stabilite la finele expoziției		-	-
Țările relevante pentru compania Dvs. de unde sunt contactele			
Contracte/acorduri semnate, număr cumulativ			
Livrări efectuate, număr cumulativ			
Destinația livrărilor (țări), listă			
Interesul pentru pieți noi (țară)			
Volum de exporturi generate, EUR, cumulativ			
Locuri noi de muncă create (pentru a satisface comenzile generate în urma evenimentului), cumulativ			
Se completează suplimentar de reprezentanții industriei turismului			
Numărul estimativ de grupe prevăzuți în contracte/acorduri semnate, indicați și numărul de turiști per grup, număr cumulativ			
Număr de turiști cumulativ prevăzute în contracte/acorduri			

ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE (link, poze)

.....
.....

OPORTUNITĂȚI

.....
.....

DIFICULTĂȚI

.....
.....

ACTIVITĂȚI PREVĂZUTE POST-EVENIMENT

.....
.....